



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI FOCȘANI**



HOTĂRÂRE

privind concesionarea prin licitație publică a terenului în suprafață de 91 mp. situat în Municipiul Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, în vederea extinderii construcției Pensiunea “Coroana de Aur”

Consiliul local al Municipiului Focșani, județul Vrancea, întrunit în ședință ordinară:

Analizând Proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Focșani Cristi Valentin Misăilă prin care se propune concesionarea prin licitație publică a terenului în suprafață de 91 mp. situat în Municipiul Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, în vederea extinderii construcției Pensiunea “Coroana de Aur”, Referatul de necesitate nr. 114754/04.12.2024, Referatul de aprobare nr.114765/04.12.2024 și Raportul Serviciului administrarea domeniului public și privat, publicitate nr.114826/04.12.2024;

- văzând solicitarea de concesiune înregistrată la Primăria Municipiului Focșani cu nr.98390/22.10.2024, formulată de către dl. Anton Ionuț Alin, în calitate de reprezentant al Societății Tonalin Impex S.R.L.;

- văzând Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Focșani nr. 222/27.08.2020 privind însușirea și aprobarea documentației cadastrale pentru dezmembrarea terenului în suprafață totală de 10368 mp. situat în Focșani, T 203, parcelele 11079, 11080, 11084, 11085, 11087, 11089, 11090, 11091, 11092, 11094, 11095, 11097, 11098, 11099, 11100, 11101, 11102, 11103, 11105, 11106, 11107, 11109, aparținând domeniului public al Municipiului Focșani și Actul de dezmembrare autentificat sub nr. 542/17.03.2021 la Birou Individual Notarial Vrabie Cătălin;

- văzând adresa Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Administrația Județeană a Finanțelor Publice Vrancea nr.8725/23.04.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Focșani cu nr. 41950/23.04.2024 privind desemnarea reprezentanților în vederea constituirii Comisiei de evaluare a ofertelor;

- văzând Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Focșani nr. 383/10.12.2015 privind însușirea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Focșani, cu modificările și completările ulterioare;

- văzând Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Focșani nr. 23/29.01.2020 privind aprobarea Regulamentului referitor la modul de concesionare al bunurilor proprietate publică și privată a municipiului Focșani;

- în conformitate cu prevederile art. 302-331 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- în conformitate cu prevederile art.17 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- în baza art.129 alin. (2) lit.”c” și în temeiul art.139 alin.(3) lit. “g” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă procedura pentru concesiunea prin licitație publică a terenului în suprafață de 91 mp. aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, în vederea extinderii construcției Pensiunea “Coroana de Aur”.

Terenul este identificat în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se însușește propunerea de concesiune formulată de către dl. Anton Ionuț Alin, în calitate de reprezentant al Societății Tonalin Impex SRL, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă Studiul de oportunitate cu privire la inițierea procedurii de concesiune prin licitație publică a terenului în suprafață de 91 mp. aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, în vederea extinderii construcției Pensiunea “Coroana de Aur”, prevăzut în anexa nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se aprobă concesiunea prin licitație publică a terenului în suprafață de 91 mp. aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, în vederea extinderii construcției Pensiunea “Coroana de Aur”, pe **o perioadă de 25 ani**, cu posibilitatea prelungirii, prin simplul acord de voință al părților, încheiat în formă scrisă, cu condiția ca durata să nu depășească 49 ani.

Art.5. Se aprobă redevența minimă a concesiunii care va avea o valoare de pornire la licitație de **2.537 lei/an**, actualizată anual cu rata inflației, de la data semnării contractului de concesiune, pe toată perioada derulării acestuia.

Art.6. Se aprobă Documentația de atribuire în vederea concesiunii prin licitație publică a terenului în suprafață de 91 mp. aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, în vederea extinderii construcției Pensiunea “Coroana de Aur”, prevăzută în anexa nr.4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Se stabilește comisia de evaluare a ofertelor depuse în vederea concesiunii terenului, care va avea următoarea componență:

- d-nul Vulpoi Adrian-Nicolae, consilier local, membru.
- d-nul Popescu Kanty-Cătălin, consilier local, membru supleant.
- d-nul Mocanu Georgian-Cristinel, consilier local, membru.
- d-nul Bîrsan Costel, consilier local, membru supleant.
- domnul Iancu Costel, inspector superior în cadrul Biroului monitorizare a colectării veniturilor bugetare, membru.
- domnul Radu Mircea, inspector în cadrul Biroului monitorizare a colectării veniturilor bugetare, membru supleant.
- domnul Alexandru Iulian, inspector în cadrul Serviciului de impozite și taxe locale - Compartiment urmărire, încasare și executare silită al Primăriei Municipiului Focșani, membru.
- domnul Mușat Valentin, inspector în cadrul Serviciului de impozite și taxe locale - Compartiment urmărire, încasare și executare silită al Primăriei Municipiului Focșani, membru supleant.
- doamna Mihaela Diniță, inspector în cadrul Serviciului administrarea domeniului public și privat, publicitate, membru.
- doamna Paula Mândru, inspector în cadrul Serviciului administrarea domeniului public și privat, publicitate, membru supleant.

Art.8. Se împuternicește Primarul Municipiului Focșani să semneze contractul de concesiune pentru terenul prevăzut la art.1.

Art. 9. Prezenta hotărâre va fi comunicată de către Direcția juridică și de administrație publică compartimentelor, birourilor, serviciilor precum și Primarului Municipiului Focșani, care va asigura executarea acesteia prin:

- Serviciul administrarea domeniului public și privat, publicitate,
- Direcția economică,
- Direcția Arhitectului Șef.

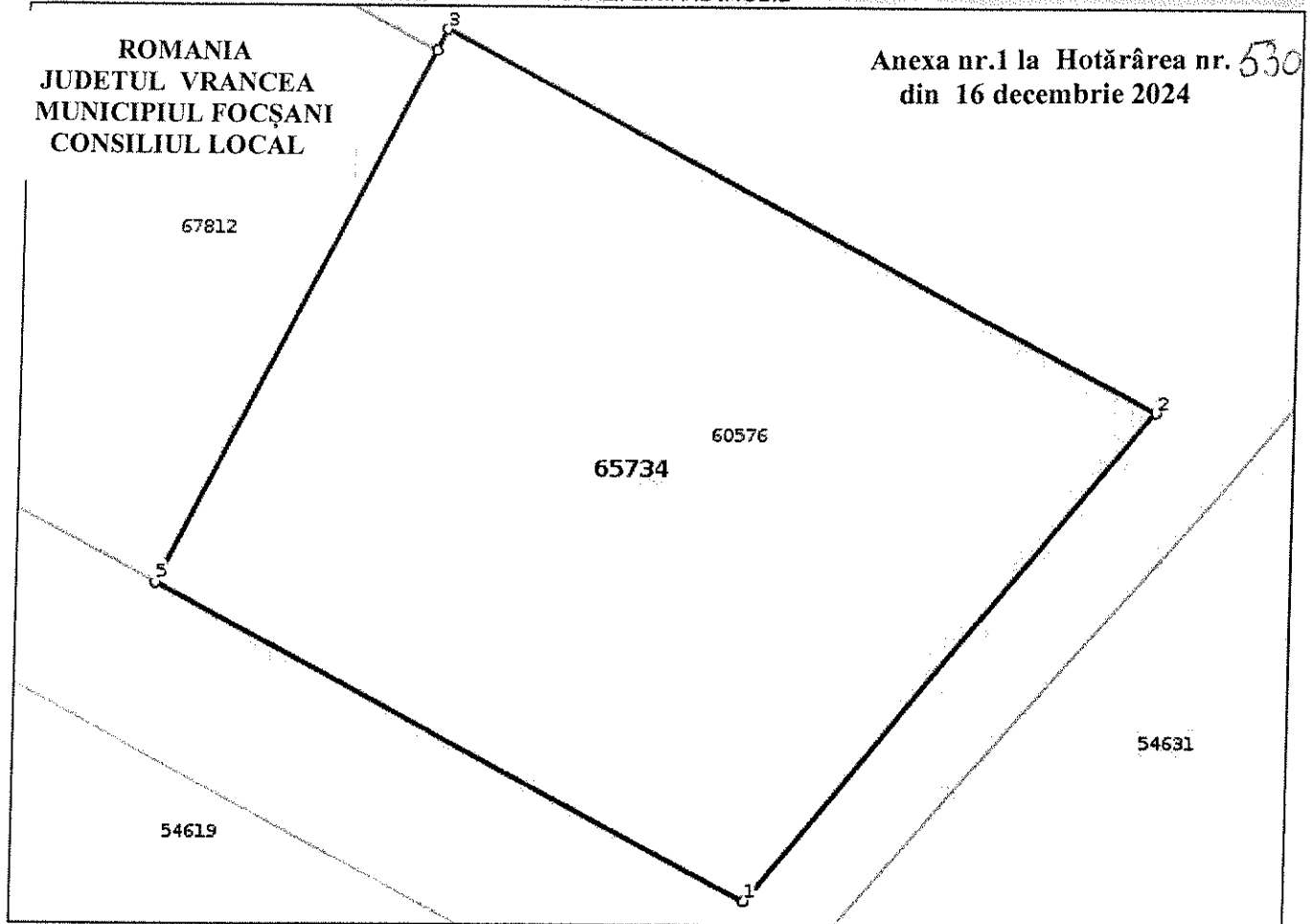
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Mihai NEDELCU

Contrasemnează,
Secretar General al Municipiului Focșani
Marta Carmen GHIUȚĂ

Anexa Nr. 1 La Partea I**Teren**

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
65734	91	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL**Date referitoare la teren**

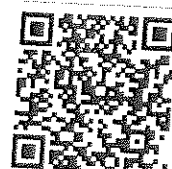
Nr Crt	Categorie folosință	Intra villan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți constructii	DA	91	203	-	-	P 1 1 0 7 8 11079,11080,11082,11084,11085,11087,11089,11090,11091,11092,11094,11095,11097,11098,11099,11100,11101,11102,11103,11105,11106,11107,11109,11111,11112,11114,11115,11116

Lungime Segmente**1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.**

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
1	2	8.88
2	3	11.347
3	4	0.337

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI FOCSANI
Marta-Carmen GHIUȚĂ





NR: 98390
DATA: 22/10/2024
COD: 62B3A

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul, Anton Ionut Alin, administrator al TONALIN IMPEX S.R.L. cu sediul in Focsani, Bd. Bucuresti, Nr. 9B, Jud. Vrancea, prin prezenta va rog sa aprobatii concesionarea suprafetelor de teren :

- 91,00 mp identificata prin C.F. 65734, nr. Cad. 65734 / UAT FOCSANI;
- 96,00 mp identificata prin C.F. 68766, nr. Cad. 68766 / UAT FOCSANI;

in vederea AMENAJARII DE PARCARE, MICROBUZE SI AUTOSPECIALE SI CONSTRUIRE SALA DE MESE SI AGREMENT COPII prin extinderea cladirii existente "PENSIUNE COROANA DE AUR" .

Atasez la prezenta :

- Certificat de urbanism nr. 7 din 05.01.2023;
- Avizele solicitate in Certificatul de urbanism nr. 7 din 05.01.2023
- Extras C.F. nr. 65734 si nr. 68766;
- Extras plan cadastral nr. 65734 si nr. 68766;
- Plan de incadrare in zona 1 la 2000;
- Plan de situatie 1 la 200;
- Memoriu general;

TONALIN IMPEX SRL

Prin Administrator

Anton Ionut Alin



DOMNULUI PRIMAR AL MUNICIPIULUI FOCSANI

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI FOCSANI
Marta-Carmen GHIUȚĂ

STUDIU DE OPORTUNITATE

Privind inițierea procedurii de concesionare prin licitație publică a terenului în suprafață de 91 mp. situat în Municipiul Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr.65734 UAT Focșani, aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, în vederea extinderii construcției Pensiunea “Coroana de Aur”

Date generale-premisele studiului de oportunitate

Potrivit art. 309 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, concedentul este obligat ca în termen de 30 de zile de la însușirea unei propuneri de concesionare, formulată de persoana interesată, să procedeze la întocmirea studiului de oportunitate.

Având în vedere solicitarea de concesiune adresată prin cererea înregistrată la Primăria Municipiului Focșani cu nr.98390/22.10.2024, de către domnul Anton Ionuț Alin, în calitate de reprezentant al Societății Tonalin Impex SRL și prevederile art.308 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, s-a elaborat prezentul studiu de oportunitate.

Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de concesiune și justificarea alegerii procedurii: **concesiune prin licitație publică conform art.312 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.**

Durată estimată a concesiunii: **25 ani**

Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de concesionare: **4 luni.**

Scopul elaborării studiului de oportunitate

Întrucat acest teren este neutilizat, în vederea atragerii de venituri la bugetul local al Municipiului Focșani, pentru sistematizarea armonioasă a zonei precum și pentru crearea de funcțiuni care să satisfacă cerințele populației este oportun să fie valorificat prin concesiune.

Inițiativa concesionării are ca obiectiv principal utilizarea amplasamentului la potențial maxim atât din punct de vedere al concedentului cât și al concesionarului.

Elemente juridice, sociale, tehnice, economice și de mediu privind bunul care se concesionează

I. Elemente juridice și de identificare a bunului care urmează să fie concesionat:

Terenul în suprafață de 91 mp. aparține domeniului public al Municipiului Focșani, fiind înregistrat în inventarul domeniului public cu număr de inventar 22338 și o valoare de 11.010,00 lei și este înscris în Cartea Funciară nr.65734 UAT Focșani.

În prezent terenul propus pentru a fi concesionat nu este revendicat și nu face obiectul unor litigii.

Terenul este liber de sarcini.

II. Motivele de ordin economic, social și financiar care justifică realizarea concesiunii:

1. Din punct de vedere economic și social, realizarea obiectivului va conduce la obținerea unor beneficii din venituri, constând în:

- venituri din redevență;
- taxa pe teren aplicabilă terenurilor concesionate conform Codului Fiscal, venituri similare impozitului pe teren;
- venituri din taxa pe publicitate;
- venituri din impozitele pe salarii;
- crearea unor noi locuri de muncă atât pe perioada executării lucrărilor de amenajare a obiectivului impus cât și locuri de muncă permanente, după finalizarea construcției;

În același timp, nu poate fi neglijat impactul economic generat de promovarea imaginii zonei și implicit a municipiului precum și atragerea capitalului privat în acțiuni ce vizează satisfacerea unor nevoi ale comunității locale precum și ridicarea gradului de civilizație și confort a acesteia.

2. Din punct de vedere financiar se preconizează atragerea de venituri suplimentare la bugetul local prin încasarea redevenței rezultată din procedura de licitație, sume încasate prin eliberarea autorizației de construire, autorizației de funcționare, sume ce urmează a fi încasate pentru impozitul pe clădire, după finalizarea construcției.

Estimăm realizarea următoarelor venituri anuale:

a) redevența în sumă de 2.537 lei/an

La inițierea procedurii de stabilire a modului de calcul al redevenței au fost avute în vedere următoarele criterii:

-proportionalitatea redevenței cu beneficiile obținute din exploatarea bunului de către concesionar;

- valoarea de piață a bunului care face obiectul concesiunii;

- corelarea redevenței cu durata concesiunii.

Valoarea de piață a terenului este de 63.407 lei, stabilită conform Raportului de evaluare al terenurilor însoțit prin HCL nr. 240/27.07.2023, terenul fiind încadrat în zona A cu o valoare de 140 euro/mp. Valoarea în lei a fost calculată la cursul Euro din data de 04.12.2024.

Cuantumul redevenței stabilit în baza valorii de piață a terenului: 63.407 lei: 25 ani = 2.537 lei/an, plătită în 25 de ani, conform art. 17 din Legea nr.50/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia limita minimă a prețului concesiunii se stabilește astfel încât să asigure recuperarea în 25 de ani a prețului de vânzare al terenului, în condiții de piață.

b) impozitul pe teren și construcție

c) venituri din taxa pe publicitate

d) venituri din taxa pentru autorizația de funcționare.

III. Elemente tehnice ce vizează bunul concesionat

Conform Certificatului de urbanism nr.7/05.01.2023, regimul tehnic, respectiv indicatorii de urbanism existenți sunt:

- Regimul de înălțime maxim P+2,

- Procent maxim de ocupare a terenului, POT max.=40%,

- Coeficient de utilizare a terenului, CUTmax=1,2.

Fațada construcției trebuie să respecte “Regulamentul privind identitatea cromatică a clădirilor din municipiul Focșani”, aprobat prin HCL nr. 469/28.11.2018.

Se va asigura parcare și staționarea autovehiculelor în incinta proprie, respectând HCL nr. 345 din 29.07.2019 privind aprobarea normării numărului minim de locuri de parcare pentru construcțiile noi din Municipiul Focșani.

Avizul obligatoriu al Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale și al Statului Major General privind încadrarea obiectului concesiunii în infrastructura sistemului național de apărare, după caz: **nu e cazul.**

Avizul obligatoriu al structurii de administrare/custodelui ariei naturale protejate, în cazul în care obiectul concesiunii îl constituie bunuri situate în interiorul unei arii natural protejate, respectiv al autorității teritoriale pentru protecția mediului competente, în cazul în care aria natural protejată nu are structură de administrare/custode: **nu e cazul.**

IV. Elemente de mediu ce vizează bunul concesionat

Protecția mediului presupune realizarea construcției astfel încât pe toată durata de viață (execuție, exploatare, post-utilizare) să nu afecteze în nici un fel echilibrul ecologic.

Pentru asigurarea protecției mediului înconjurător vor fi interzise:

- evacuarea în atmosferă a substanțelor dăunătoare peste limitele stabilite prin reglementările în vigoare,
- aruncarea sau depozitarea deșeurilor menajere în afara amplasamentelor amenajate,
- evacuarea de ape uzate, precum și descărcarea de reziduuri și orice alte materiale toxice în ape de suprafață sau subterane,
- producerea de zgomote și vibrații cu intensitate peste limitele admise prin normele legale.

Lucrările preconizate vor respecta condițiile de igienă ale mediului și se vor reface zonele afectate de lucrări astfel încât să nu fie periclitată sănătatea oamenilor.

Se va asigura capacitatea de colectare a deșeurilor menajere prin contract cu o firmă de salubritate.

Se vor amenaja spații verzi prin plantarea de arbori și flori ornamentale.

Concesionarul are obligația de a obține, pe cheltuiala sa, toate acordurile și avizele impuse de legislația mediului.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ
Mihai NEDELCU



Contrasemnează,
Secretar General al Municipiului Focșani
Marta Carmen GHIUȚĂ

**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL FOCȘANI
CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 4 la Hotărârea nr. 130
din data de 16.12.2024**

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

Privind concesionarea prin licitație publică a terenului în suprafață de 91 mp. situat în Municipiul Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, în vederea extinderii construcției Pensiunea “Coroana de Aur”

CUPRINS:

- I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CONCEDENTUL**
- II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIONARE**
- III. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR**
- IV. INFORMAȚII PRIVIND CRITERII DE ATRIBUIRE**
- V. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII**
- VI. CAIETUL DE SARCINI**
- VII. CONTRACTUL CADRU**
- VIII. FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE**

I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CONCEDENTUL

Art.1. Date de identificare ale concedentului

Municipiul Focșani, cu sediul în str. Prof. Ghe. Longinescu nr.4, prin Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat, Publicitate

Cod unic de înregistrare 4350645

Tel: 0237 236 000, interior 211

Fax: 0237 216 700

Art.2. Obiectul concesiunii

Obiectul concesiunii îl constituie terenul în suprafață de 91 mp. ce aparține domeniului public al Municipiului Focșani, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, având număr cadastral 65734, în vederea edificării obiectivului de investiții "Construire sală de mese și agrement pentru copii, ca extindere la construcția existentă Pensiunea "Coroana de Aur".

II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIONARE

Art.3. Atribuirea contractului de concesiune se va face prin licitație publică, cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de concesiune sunt:

- Transparența –punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare a aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune.

- Tratatamentul egal-aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie a criteriilor de atribuire a contractului de concesiune.

- Nediscriminarea-aplicarea de către autoritatea publică a acelorași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de concesiune cu respectarea condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte.

Art.5. Procedura de atribuire este licitația publică.

Art.6. Anunțul de licitație se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice.

Art.7. Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Art.8. (1) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

(2) Concedentul are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

(3) Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât respectarea de către concedent a perioadei prevăzute la alin. (2) să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(4) Pentru obținerea documentației de atribuire persoanele interesate vor achita la casieria Primăriei Municipiului Focșani, din str. Prof. Ghe. Longinescu nr.4, suma de **66 lei**.

Art.9. (1) Orice persoană are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

(2) Concedentul are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării.

(3) Concedentul are obligația de a transmite răspunsuri însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

Art.10. (1) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

(2) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, începând cu etapa publicării anunțului.

(3) În cazul organizării unei noi licitații potrivit alin. (2), procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

(4) Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al concesiunii.

Art.11. (1) Plicurile închise și sigilate depuse de ofertanți la sediul concedentului din Municipiul Focșani, str. Prof. Ghe. Longinescu nr.4 și înregistrate în registrul "Oferte", vor fi predate comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

(2) Ședința de deschidere a plicurilor este publică și va avea loc la sediul Primăriei Municipiului Focșani, str. Prof. Ghe. Longinescu nr.4 - Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat, Publicitate, la data și ora stabilite în anunțul publicitar, în prezența "Comisiei de evaluare a ofertelor".

(3) La data și ora stabilite pentru desfășurarea licitației, președintele Comisiei de evaluare a ofertelor, verifică mandatele și calitatea ofertanților prezenți sau a împuterniciților acestora.

(4) Președintele declară deschisă ședința de licitație și procedează la verificarea integrității plicurilor exterioare, după care, procedează la desigilarea pe rând a fiecărui plic exterior cuprinzând documentele de eligibilitate și la verificarea, împreună cu membrii comisiei de evaluare, a existenței și a validității documentelor solicitate prin documentația de atribuire.

(5) După deschiderea plicurilor exterioare, în ședință publică, Comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și datelor solicitate, potrivit prezentei documentații.

(6) După analizarea conținutului plicurilor exterioare, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul verbal în care se va menționa rezultatul analizei plicurilor respective, care se va semna de către membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți. În cazul în care ofertanții refuză să semneze, acest fapt se va consemna în procesul verbal.

(7) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute în prezenta documentație.

(8) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal menționat anterior. În această etapă prezența ofertanților nu mai este necesară.

(9) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al concesiunii.

(10) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele

valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă, de la procedura de atribuire. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(11) În baza procesului-verbal comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport care se va transmite concedentului pentru aprobarea de către reprezentantul acestuia.

(12) În situația în care nu există cel puțin două oferte calificate, secretarul comisiei de evaluare va consemna în proces-verbal imposibilitatea de deschidere a plicurilor interioare, urmând a se repeta procedura de licitație publică deschisă.

(13) Procedura se reia prin publicarea anunțului licitației publice deschise, iar plicurile interioare se returnează fără a fi deschise. În acest caz procedura se anulează și se organizează o nouă licitație începând cu etapa publicării anunțului de licitație în maxim 10 zile de la data ședinței de licitație.

(14) În situația în care după deschiderea plicurilor exterioare, există două oferte care îndeplinesc condițiile de calificare, comisia de evaluare deschide plicurile interioare, analizează ofertele, iar atunci când consideră necesar poate să ceară ofertanților precizări cu privire la conținutul ofertei lor.

(15) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii. Raportul se depune la dosarul concesiunii.

(16) Pe parcursul procedurii de licitație, comisia de evaluare poate solicita clarificări și după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți, pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(17) Concedentul are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriilor de atribuire prezentate în prezenta documentație de atribuire.

(18) Criteriul cu ponderea cea mai mare este nivelul redevenței.

(19) Nivelul minim oferit al redevenței, trebuie să fie cel puțin egal cu valoarea de **2.537 lei/an** pentru suprafața de teren de 91 mp.

(20) Comisia de evaluare, stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile fiecărui criteriu de atribuire.

(21) Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

(22) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

(23) Pe baza evaluării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește procesul verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

(24) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (1), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite concedentului pentru aprobarea de către reprezentantul acestuia, raport care va fi depus la dosarul concesiunii.

(25) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul are obligația de a informa, în scris, cu confirmare de primire, ofertantul declarat câștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate și de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, indicând motivele care au stat la baza deciziei respective.

(26) Concedentul are obligația de a încheia contractul de concesiune cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

(27) Concedentul are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului de concesiune, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire a contractului de concesiune a terenului.

(28) Concedentul poate încheia contractul de concesiune cu ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare în termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la pct. 26.

(29) Contractul de concesiune se încheie în formă scrisă sub sancțiunea nulității.

(30) Predarea-primirea bunului concesionat se face pe bază de proces-verbal.

(31) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de concesiune poate atrage după sine plata daunelor interese.

(32) Daunele interese prevăzute la pct. 31 se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(33) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de atribuire se anulează, iar concedentul reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

(34) În cazul în care concedentul nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, concedentul are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

(35) În cazul în care, în situația prevăzută la pct. 34 nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile pct. 33

(36) Contractul de concesiune trebuie să conțină:

- partea reglementară, care cuprinde clauzele prevăzute în caietul de sarcini și clauzele convenite de părțile contractante, în completarea celor din caietul de sarcini, fără a contraveni obiectivelor concesiunii prevăzute în caietul de sarcini.

- drepturile și obligațiile concesionarului și ale concedentului.

Raporturile contractuale dintre concedent și concesionar se bazează pe principiul echilibrului financiar al concesiunii între drepturile care îi sunt acordate concesionarului și obligațiile care îi sunt impuse.

- clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar.

- precizarea în mod distinct a categoriilor de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii, respectiv:

- a) bunurile de retur ce revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse prin caietul de sarcini;

- b) bunurile proprii care la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică rămân în proprietatea concesionarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de către acesta pe durata concesiunii.

(37) Contractul de concesiune va fi încheiat în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(38) În cazul în care concesionarul este de o altă naționalitate sau cetățenie decât cea română și dacă părțile consideră necesar, contractul de concesiune se va putea încheia în patru exemplare, două în limba română și două într-o altă limbă aleasă de acestea. (39) În situația prevăzută la pct. 38 fiecare parte va avea câte un exemplar în limba română și un exemplar în limba străină în care a fost redactat contractul.

(40) În caz de litigiu, exemplarele în limba română ale contractului prevalează.

(41) Concedentul are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, dacă ia această decizie înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și anterior încheierii contractului, în situația în care se constată încălcări ale prevederilor legale care afectează procedura de atribuire sau fac imposibilă încheierea contractului.

(42) În sensul prevederilor pct.41 procedura de atribuire se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, prevăzute la art. 311 din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul Administrativ;

b) concedentul se află în imposibilitate de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

(43) Concedentul are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Art.12. Precizări. Garanția de participare la licitație

(1) Garanția de participare la licitație este în cuantumul a 2 redevențe minime aprobate.

(2) Garanția de participare la licitație pentru ofertantul declarat câștigător va fi reținută de către concedent până în momentul semnării contractului de concesiune.

(3) Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri:

a) dacă ofertantul își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului;

b) dacă ofertantul declarat câștigător refuză să încheie contractul de concesiune.

(4) Concedentul va restitui celorlalți ofertanți care nu au fost desemnați câștigători garanția de participare la licitație.

(5) Taxa de participare la licitație nu se restituie, cu excepția cazului în care licitația se anulează.

III. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

Art.13. (1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației.

(2) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de concedent. Perioada de valabilitate a ofertei este de 60 de zile, calculate de la data deschiderii ofertelor.

(3) Ofertele se depun la sediul Primăriei Municipiului Focșani din str. Prof. Ghe. Longinescu nr.4 până la data și ora precizate în anunțul procedurii de licitație.

(4) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(5) Oferta depusă la o altă adresă a concedentului decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(6) Ofertele se redactează în limba română.

Art.14. (1) Ofertanții transmit ofertele în plicuri sigilate, unul exterior și unul interior. Ofertele se înregistrează în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora la care au fost depuse.

(2) Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta.

(3) Plicul exterior va conține documente de clarificare obligatorii, după cum urmează:

Ofertanții persoane juridice/fizice autorizate sau persoane fizice vor depune, împreună cu oferta, următoarele documente obligatorii:

1. Fișa cu informații privind ofertantul (**Formularul 1**) și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (**Formularul 2**), anexe la documentația de atribuire.

2. Acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante:

- Declarația privind cifra de afaceri pe ultimii 3 ani (**Formularul 3**), anexă la documentația de atribuire.

- Copie certificat de înregistrare fiscală sau CI, după caz.

- Statutul societății.

- Certificat fiscal din care să rezulte că nu înregistrează datorii la bugetul de stat și la bugetul local, eliberat de organul fiscal de la domiciliul sau sediul ofertantului, în original.

- Cazier fiscal pentru persoanele juridice, în original.

- Certificat fiscal din care să rezulte că nu înregistrează datorii la bugetul local, eliberat de Primăria Municipiului Focșani, în original.

- Adeverință eliberată de ANAF privind veniturile realizate din activitatea desfășurată în ultimi trei ani, pentru persoane fizice, în original.

- Contul de profit și pierderi pe ultimii 3 ani, pentru persoanele juridice (formularul F20 eliberat de ANAF).

- Bilanț contabil pentru anul fiscal precedent.

- Dovada eliberată de Primăria Municipiului Focșani din care să rezulte că ofertantul nu se află în litigii cu UAT și Consiliul Local, având ca obiect pretenții care constituie datorii la bugetul local.

- Certificat constatator extins eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (ORC), cu valabilitate de 30 de zile, pentru persoane juridice din care să rezulte activitatea principală și activitatea secundară autorizată (se obține prin completarea Formularului F13 de la ORC).

- Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (ORC) prin care se certifică că nu a fost publicat niciun act de procedură în Buletinul Procedurilor de Insolvență, pentru persoane juridice.

- Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că ofertantul nu a fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ –teritoriale în ultimii 3 ani și nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpa proprie (**Formularul 4**), anexă la documentația de atribuire.

- Extras de cont, pentru dovada capacității economico-financiare.

- Declarația privind respectarea obligațiilor în domeniul protecției mediului (**Formularul 5**).

- Declarație pe proprie răspundere a ofertantului că se obligă să realizeze investiția consemnată în caietul de sarcini cu respectarea obligațiilor stabilite prin acesta (**Formularul 6**).

- Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice că nu se află în dizolvare, insolvență, faliment sau lichidare, în original (**Formular 7**), însoțită de copie a dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice și a actului său de identitate

3. Acte doveditoare privind intrarea în posesia Documentației de atribuire, respectiv a Caietului de sarcini (copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini, în sumă de 66 lei).

- dovada achitării taxei de participare la licitație, în cuantum de 134 lei (sumă care nu se restituie)

- dovada depunerii garanției de participare la licitație, în cuantum de 5.074 lei, echivalentul redevenței pe două luni.

Notă: toate documentele se vor semna pentru conformitate, olograf, de către ofertant.

(4) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă (Formularul 8), se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

(5) Plicul interior va fi introdus în plicul exterior, alături de documentele de calificare obligatorii.

Art.15. (1) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data și ora limită de depunere, stabilite în anunțul de participare.

(2) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

IV. INFORMAȚII PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE

Art.16. (1) Criteriile de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică sunt următoarele:

- a) cel mai mare nivel al redevenței.
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților.
- c) protecția mediului înconjurător.
- d) condiții specifice impuse de natura bunului concesionat.

(2) Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriilor de atribuire menționate la alineatul anterior.

(3) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

CRITERII DE ATRIBUIRE

1. Cel mai mare nivel al redevenței

40%

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 40%.

Pentru a primi punctajul, ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (**Formularul 8**).

Punctajul se calculează astfel:

a) Pentru cel mai mare nivel al redevenței ofertat se acordă punctajul maxim, respectiv 40 pct.

b) Pentru o valoare ofertată mai mică decât cea mai mare valoare ofertată, ponderea se calculează astfel:

$$\text{Pondere valoare ofertată} = \text{valoare ofertată} / \text{valoare maximă ofertată} \times 40 \text{ pct.}$$

2. Capacitatea economico-financiară a ofertanților **30%**

Resursele financiare necesare pentru realizarea investiției:

- | | |
|-------------------------------|------------|
| - între 10.000 și 60.000 euro | 20% |
| - peste suma de 60.000 euro | 30% |

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 30%.

Punctajul se calculează astfel:

a) Pentru nivelul disponibilităților bănești mai mare decât suma de 60.000 euro, se acordă punctajul maxim, respectiv 30 pct.

b) Pentru nivelul disponibilităților bănești între 10.000 euro și 60.000 euro, se acordă punctajul minim, respectiv 20 pct.

Pentru a primi punctajul, ofertantul trebuie să facă dovada resurselor financiare proprii necesare pentru realizarea investiției (extras de cont).

3. Protecția mediului înconjurător **10%**

Pentru a primi punctajul, ofertantul trebuie să prezinte declarația privind respectarea obligațiilor în domeniul protecției mediului (**Formularul 5**).

Neprezentarea declarației privind respectarea obligațiilor în domeniul protecției mediului (Formularul 5) duce la neacordarea de puncte pentru acest criteriu.

4. Condiții specifice impuse de natura bunului închiriat **20%**

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 20%.

Pentru a primi punctajul, ofertantul trebuie să prezinte Declarația pe proprie răspundere că se obligă să realizeze investiția consemnată în caietul de sarcini cu respectarea obligațiilor stabilite prin acesta (Formularul 6).

Neprezentarea documentului menționat mai sus duce la neacordarea de puncte pentru acest criteriu.

Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

Art.17. Protecția datelor

Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei concesiunii, Primăria Municipiului Focșani are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art.18. Modul de utilizare a căilor de atac

Soluționarea litigiilor apărute în legătura cu organizarea licitației și atribuirea contractului de concesiune, în cazul în care nu se ajunge la o înțelegere amiabilă, se realizează potrivit Legii nr. 554/2004 Legea contenciosului administrativ.

V. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

Art.19. (1) Contractul de concesiune se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

Neîncheierea contractului de închiriere prin licitație publică poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

(2) Contractul de concesiune cuprinde clauzele convenite de părțile contractante, în completarea celor din documentația de atribuire și caietul de sarcini, fără a contraveni obiectivelor concesiunii prevăzute în caietul de sarcini.

(3) Contractul de concesiune trebuie să conțină interdicția pentru concesionar de a subconcesiona obiectul concesiunii.

(4) Municipiul Focșani poate modifica unilateral partea reglementară a contractului de concesiune, cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(5) Redevența datorată de concesionar se va actualiza anual corespunzător cu rata inflației.

(6) Concesionarul își execută obligațiile potrivit termenilor și condițiilor prevăzute în contractul de concesiune și în acord cu prevederile legale specifice bunului concesionat. Municipiul Focșani are dreptul să verifice în perioada derulării contractului de concesiune modul în care sunt respectate clauzele acestuia de către concesionar.

(7) Obținerea autorizațiilor, avizelor necesare desfășurării activității proprii cad în sarcina concesionarului.

(8) Municipiul Focșani (în prezența concesionarului) va putea efectua controale privind activitatea desfășurată.

(9) Municipiul Focșani nu este responsabil de pagubele materiale și/sau umane cauzate din vina concesionarului, ca urmare a desfășurării activității acestuia.

(10) Concesionarul nu poate subconcesiona unui terț obiectul concesiunii.

(11) Se interzice cesiunea sau asocierea cu alte persoane fizice sau juridice, fără acordul autorității locale, sub sancțiunea încetării de drept a contractului, fără somație sau punerea în întârziere și fără intervenția instanței judecătorești (pact comisoriu grad IV), Municipiul Focșani având dreptul să dezafecteze terenul concesionat ocupat de investițiile realizate și să dispună aducerea acestuia în stare inițială pe cheltuiala exclusivă a concesionarului.

(12) Încetarea contractului de concesiune poate avea loc în următoarele situații:

a) La expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune;

b) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Municipiul Focșani, cu o notificare prealabilă;

- c) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin rezilierea de către Municipiul Focșani, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- d) La dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat.
- (13)** La încetarea contractului de concesiune, concesionarul este obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat. Predarea-primirea se va face pe baza unui proces- verbal de predare-primire.
- (14)** Contractul de concesiune va fi încheiat în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

VI. CAIETUL DE SARCINI

Privind concesionarea prin licitație publică a terenului în suprafață de 91 mp. situat în Municipiul Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, în vederea extinderii construcției Pensiunea “Coroana de Aur”

1. PRINCIPII GENERALE

Licitația se va desfășura în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare privind Codul Administrativ și HCL

2. OBIECTUL CONCESIUNII

2.1. Obiectul concesionării: imobilul în suprafață de 91 mp. aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, în vederea construirii unei săli de mese și agrement pentru copii, ca extindere la construcția existentă Pensiunea „Coroana de Aur”.

2.2. Scopul concesiunii: imobilul se concesionează în vederea extinderii construcției existente prin construirea unei săli de mese și agrement pentru copii.

3. TAXE DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

3.1. Taxa de participare la licitație este de **134 lei** iar costul documentației de atribuire este de **66 lei**, achitate la casieria concedentului.

3.2. Garanția de participare la licitație este de **5.074 lei**. Ofertanților necâștigători ai licitației li se restituie numai garanția de participare în maxim 3(trei) zile de la data licitației. Garanția de participare la licitație se pierde în cazul în care ofertantul câștigător al licitației nu semnează contractul în termen de 20 (douăzeci) zile de la adjudecare.

4.INFORMAȚII GENERALE PRIVIND INVESTIȚIA CE URMEAZĂ A FI REALIZATĂ

4.1. Autorizații, avize, studii

Concesionarul are obligația elaborării și obținerii documentațiilor tehnice: documentații urbanistice, proiect tehnic, detalii de execuție etc. Cheltuielile vor fi suportate în exclusivitate de concesionar, acestea neputând fi recuperate în cazul rezilierii contractului de concesiune din orice motiv. Concesionarul are obligația obținerii tuturor avizelor/autorizațiilor necesare realizării investiției, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pe cheltuiala sa.

4.2. Investiția constă în extinderea clădirii pensiunii existente “Coroana de Aur” în vederea amenajării unei săli de mese și de agrement pentru copii.

Concedentul va pune la dispoziția concesionarului imobilul-teren după semnarea contractului de concesiune. Concesionarul va efectua lucrările pe cheltuiala sa.

4.3. Execuția lucrărilor:

- a) durata de execuție a lucrării se stabilește prin autorizația de construire, putându-se prelungi la cerere, conform prevederilor legale. Concesionarul are obligația de a obține autorizația de construire în maxim 12 luni de la data semnării contractului.
- b) se vor respecta prevederile specificațiilor tehnice, stabilite prin documentațiile de urbanism: proiecte, autorizații etc.
- c) concedentul își rezervă dreptul de control și verificare a execuției lucrărilor, pe tot parcursul execuției. Concesionarul are obligația să furnizeze concedentului, la cererea acestuia, toate informațiile și detaliile solicitate.
- d) prin soluțiile adoptate, concesionarul va asigura protecția construcțiilor învecinate precum și protecția mediului.

4.4. Programul de execuție a lucrărilor:

- a) programul general de execuție a lucrărilor care fac obiectul concesiunii se întocmește de către concesionar.
- b) recepția lucrărilor se va efectua de către o comisie numită de concesionar. Vor fi invitați și reprezentanți ai concedentului, din personalul de specialitate (tehnic, urbanism, etc).

5. OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI /CONCEDENTULUI:

5.1 Obligațiile concesionarului :

- (1) Să obțină toate documentațiile tehnice: proiect, documentații urbanistice, proiect tehnic, detalii de execuție etc. pe cheltuiala sa. Concesionarul are obligația obținerii tuturor avizelor/autorizațiilor necesare realizării investiției, în conformitate cu prevederile legale.
- (2) Să suporte cheltuielile necesare proiectării, construirii, exploatării și întreținerii investiției/construcției pe terenul ce face obiectul contractului de concesiune.
- (3) Să asigure exploatarea în regim de continuitate, eficacitate și permanență a bunului concesionat, pe toata durata contractului, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.
- (4) Să administreze și să exploateze obiectul concesiunii cu diligență maximă pentru a conserva și dezvolta valoarea acestora pe toată durata contractului.
- (5) Să exploateze în mod direct bunul care face obiectul concesiunii. Pe toată durata contractului, concesionarul nu va schimba obiectul și destinația concesiunii, așa cum a fost stabilit la pct.(1).
- (6) Să nu subconcesioneze bunul ce face obiectul concesiunii.

- (7) Să respecte legile române pe toată durata concesiunii în toate acțiunile pe care le întreprinde pentru realizarea contractului.
- (8) Să plătească redevența și penalitățile/majorările calculate de concedent în caz de nerespectare a termenelor de plată.
- (9) Să plătească taxele și impozitele pentru obiectul concesiunii, funcție de legislația în domeniu.
- (10) Să se conformeze prevederilor legale privind asigurarea exercițiului funcțiunii organelor de poliție, pompieri, salvare, protecție civilă, apărare națională și alte asemenea.
- (11) Să întrețină bunul concesionat pe întreaga perioadă a derulării contractului de concesiune (lucrări de întreținere, curățenie, deszăpezire etc).
- (12) Să permită accesul proprietarului bunului concesionat, la solicitarea acestuia din urma, pentru executarea oricăror lucrări de interes public pe care acesta le consideră a fi necesare.
- (13) Să respecte condițiile impuse de natura bunurilor (materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc.).
- (14) Să respecte prevederile OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, sau a altor prevederi legale în vigoare.
- (15) Să respecte condițiile de exploatare a concesiunii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, începând de la preluarea bunului până la încetarea contractului de concesiune, respectiv refacerea cadrului natural după realizarea lucrărilor de orice fel (investiție, organizare de șantier, intervenție, exploatare, demolare etc.) și menținerea acestuia în condiții normale, utilizarea de echipamente nepoluante pentru mediul ambiant și lipsite de riscuri pentru personalul de exploatare și întreținere, precum și pentru așezările umane.
- (16) Să ia măsurile necesare pentru ca prin lucrările realizate să nu afecteze proprietățile vecine. Este direct răspunzător pentru defecțiunile/degradările/distrugerile și alte asemenea și va suporta exclusiv prejudiciile create.
- (17) Să înregistreze contractul de concesiune în registrele de publicitate imobiliară și să îl declare la organul fiscal.
- (18) În termen de 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune, concesionarul este obligat să achite redevența pentru anul în curs. În cazul în care concesionarul nu respectă această obligație, contractul încetează de drept fără nici o notificare privind punerea în întârziere, fără acordarea de despăgubiri concesionarului și fără intervenția instanței. Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza prezentului contract.
- (19) La finalizarea lucrărilor să prezinte concedentului procesul verbal de recepție a lucrărilor executate. La recepția lucrărilor vor fi invitați și reprezentanți ai concedentului, din personalul de specialitate (tehnic, urbanism, etc).
- (20) Să pună la dispoziția organelor de control ale concedentului toate evidențele și informațiile solicitate, legate de obiectul concesiunii.
- (21) Să asigure evacuarea apelor meteorice la rețeaua de canalizare a orașului și va avea grija ca prin lucrările executate să nu afecteze imobilele vecine.

(22) Să obțină autorizația de construire în termen de maximum 12 luni de la data încheierii contractului și să execute lucrările de construire în termenul stabilit prin autorizația de construire. Concesionarul va respecta specificațiile tehnice stabilite prin documentațiile de urbanism. Acest termen poate fi prelungit o singură dată la cererea concesionarului și cu acordul expres al concedentului, cu o perioadă ce nu poate depăși 12 luni, în situația în care concesionarul dovedește că a fost împiedicat din motive temeinice să înceapă investiția în termenul stabilit de prezentul contract.

(23) Să nu închirieze bunul ce face obiectul concesiunii.

5.2. Cheltuieli în sarcina concesionarului:

Concesionarul va suporta cheltuielile necesare proiectării, construirii, exploatării și întreținerii imobilului de pe terenul ce face obiectul contractului de concesiune, pe toată durata acestuia.

5.3 Renunțarea la concesiune

(1) Concesionarul poate renunța la concesiune în cazul imposibilității de a realiza obiectul concesiunii, motivat de dispariția bunului concesionat, dintr-o cauză de forță majoră, sau datorită faptului că pe parcursul executării lucrărilor se constată existența unor vestigii arheologice. Concesionarul va înștiința de îndată în scris concedentul. Motivația renunțării la concesiune va fi analizată de o comisie numită de concedent, formată din specialiști de profil ai acestuia și ai altor autorități legale competente. În situația în care nu întreg terenul concesionat este afectat de vestigii, la solicitarea concesionarului, suprafața concesionată poate fi diminuată cu suprafața afectată de vestigiile istorice, care va fi preluată de concedent, redevența urmând a fi diminuată în mod corepunzător. În aceste situații concedentul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de concesionar.

(2) În cazul în care obiectul concesiunii nu poate fi realizat datorită nerespectării obligațiilor de către concedent, atunci concesionarul are dreptul la despăgubiri pentru acoperirea costurilor lucrărilor și a celorlalte cheltuieli suportate. În cazul în care nu se va ajunge la un acord, se va sesiza instanța de judecată.

(3) În cazul renunțării la concesiune, din alte motive decât cele prevăzute la pct. 1 ce țin de culpa sa, concesionarul este obligat la plata unor despăgubiri:

a) în situația în care construcția nu este începută, despăgubirea în sarcina concesionarului constă în contravaloarea lucrărilor executate de concedent în vederea aducerii bunului la starea fizică de la data concesionării.

b) în situația în care construcția este în diverse stadii de construire sau finalizată, despăgubirea în sarcina concesionarului reprezintă valoarea investițiilor executate până la data renunțării la concesiune. Bunurile proprii, constând din bunuri achiziționate de concesionar, ce pot fi ridicate fără a afecta funcționarea imobilului pot reveni concedentului, în măsura în care acesta își manifestă intenția de a le prelua, în schimbul unei compensații bănești. În caz contrar concesionarul își va ridica bunurile.

5.4 Obligațiile concedentului

- (1) Să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de concesiune.
- (2) Să nu modifice unilateral contractul de concesiune, exceptând situațiile excepționale legate de interesul național sau local sau alte situații prevăzute expres de lege.
- (3) Să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.
- (4) Transmiterea concesiunii asupra terenului se face numai cu acordul expres al concedentului, cu renegocierea redevenței.

6. REGIMUL FINANCIAR AL CONCESIUNII

6.1. Costurile estimate de realizarea obiectului concesiunii cad în sarcina concesionarului.

6.2. Sursele de finanțare se asigură de concesionar.

6.3. Valoarea redevenței anuale rezultă în urma licitației publice. Valoarea de pornire la licitație este o redevență de **2.537 lei/an**. Pe perioada derulării relațiilor contractuale redevența nu va fi mai mică decât valoarea acesteia în lei, la data licitației publice. În termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a contractului de concesiune, concesionarul este obligat să achite redevența pentru anul în curs. Începând cu anul următor încheierii contractului de concesiune, plata redevenței se face din inițiativa concesionarului până la 31 martie a anului în curs.

6.4. Concesionarul are obligația să achite impozitele și alte venituri datorate bugetului local, stabilite de legislația în vigoare.

7. DURATA CONCESIUNII

Durata concesiunii este de 25 și poate fi prelungită, prin acordul de voință al părților, încheiat în formă scrisă, cu condiția ca durata însumată să nu depășească 49 de ani.

Concesiunea decurge de la data semnării și înregistrării contractului. Obligația plății redevenței începe de la această dată.

8. ORGANIZAREA LICITAȚIEI ȘI TAXE

8.1. La licitație poate participa orice persoană fizică/juridică interesată.

8.2. Ofertanții interesați în a participa la licitația publică privind concesionarea imobilului situat în Municipiul Focșani, vor depune la Registratura Primăriei Municipiului Focșani, până în data de _____, ora _____ documentele solicitate.

8.3. Comisia de licitație are dreptul să descalifice orice opțiune care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile de participare. Orice document lipsă sau neconform duce la descalificare.

8.4. Garanția de participare se va restitui participanților care au pierdut licitația, în termen de 3 zile lucrătoare de la data licitației.

8.5. Pentru ofertantul câștigător, garanția de participare se constituie în plata redevenței.

8.6. Garanția de participare se pierde în situația în care solicitantul câștigător nu se prezintă pentru încheierea contractului de concesiune în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării rezultatului procedurii de atribuire.

9. PREZENTAREA OFERTELOR ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

9.1. Deschiderea licitației are loc în data de _____, ora _____, la sediul Primăriei Municipiului Focșani, str. Prof. Ghe. Longinescu nr.4. În ziua stabilită pentru licitație, comisia se va întruni având asupra ei documentația întocmită pentru licitație. Pentru desfășurarea procedurii licitației publice este obligatorie depunerea a cel puțin 2 oferte valabile.

9.2. După primirea ofertelor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul “Candidaturi și oferte”, plicurile închise și sigilate vor fi predate comisiei de evaluare, constituită prin hotărârea de consiliu local.

9.3. Ședința de deschidere a plicurilor este publică.

9.4. După deschiderea plicurilor exterioare, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și datelor cerute în documentația de atribuire.

9.5. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

9.6. Solicitarea de clarificări se transmite ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

9.7. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea concedentului în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

9.8. Prin clarificările ori completările solicitate nu se poate crea ori determina apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

9.9. În urma analizării, comisia întocmește procesul-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

9.10. Deschiderea plicurilor interioare ale ofertelor se face numai după semnarea procesului verbal care consemnează operațiunile efectuate către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți, numai dacă există cel puțin 2 oferte valabile. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în prezenta documentație de atribuire.

9.11. În cazul în care nu există cel puțin 2 oferte valabile comisia de evaluare va întocmi un proces verbal care va constata imposibilitatea de deschidere a plicurilor interioare, urmând a se repeta procedura de licitație publică. La a doua licitație procedura este valabilă dacă se prezentat o singură ofertă valabilă.

9.12. Pentru determinarea ofertei câștigătoare, comisia de evaluare aplică criteriile de atribuire prevăzute în documentație.

9.13. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul comisiei întocmește un proces verbal în care menționează ofertele valabile, oferta declarată câștigătoare, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire.

9.14. În baza procesului verbal întocmit de secretarul comisiei, în termen de o zi, comisia de evaluare întocmește un raport care cuprinde descrierea procedurii de concesiune și operațiunile de evaluare, elementele esențiale ale ofertelor depuse și motivele alegerii ofertantului câștigător sau, în cazul în care nu a fost desemnat nici un câștigător, cauzele respingerii, pe care îl comunică concedentului.

9.15. După primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul, în termen de 3 zile lucrătoare informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse indicând motivele excluderii și ofertantul declarat câștigător.

9.16. În cazul în care licitația publică nu a condus la desemnarea unui câștigător se va consemna această situație în procesul verbal și se va organiza o nouă licitație, aceasta fiind valabilă dacă s-a depus o ofertă valabilă.

9.17. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, concedentul anulează procedura de licitație. Concedentul va consemna aceasta într-un proces verbal. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

9.18. Ofertantul va participa la licitație prezentând actul de identitate și eventualele procuri în cazul mandatarilor.

9.19. Redevența minimă pe care trebuie să o ofere participanții admiși în procedura de licitație este de **2. 537 lei/ an.**

9.20. Suma adjudecată va constitui redevența anuală, timp de 25 de ani.

9.21. Concedentul va publica în Monitorul Oficial al României, partea a VI a, Anunțul de atribuire, conținând rezultatele procedurii, în cel mult 20 zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire a contractului de concesiune.

10. CONDIȚII DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE

10.1. Ofertele se redactează în limba română. Fiecare participant poate depune o singură ofertă.

10.2. Ofertanții transmit ofertele lor până la data de _____ ora _____ în 2 plicuri sigilate (unul exterior și unul interior) conform documentației de atribuire, care se înregistrează de concedent, în ordinea primirii lor, în Registrul Oferte, precizându-se data și ora.

10.3. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de concedent, respectiv 60 de zile calendaristice de la data depunerii.

10.4. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

10.5. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

10.6. Oferta depusă la o altă adresă a concedentului decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

11. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA/REZILIEREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

11.1. Contractul de concesiune poate înceta în următoarele situații:

(1) Prin simplul acord de voință al părților de la data restituirii de către concesionar a bunului concesionat;

(2) La expirarea duratei inițiale stabilite în contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;

(3) La dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri, caz în care acesta va notifica îndată concedentul despre dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare a acestuia, declarând renunțarea la concesiune. În aceste situații concedentul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de concesionar.

(4) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent. Concedentul va notifica de îndată intenția de a denunța unilateral contractul de concesiune și va face mențiune cu privire la motivele ce au determinat această măsură.

(5) În cazul în care concesionarul intră în procedura de faliment sau este decăzut din drepturi.

(6) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului. Concesionarul este obligat să achite folosința terenului până la predarea efectivă a acestuia către concedent. Quantumul lipsei de folosință teren, pe lună, reprezintă 1/12 din valoarea anuală a redevenței licitate. Plata se va efectua lunar până la ultima zi a lunii în curs. Pentru nerespectarea acestei obligații se calculează majorări de întârziere conform legislației în vigoare.

11.2. Neexecutarea obligației de plată a redevenței sau a taxelor și impozitelor datorate pentru obiectul concesiunii, în termen de 3 luni de la expirarea perioadei până la care era obligat să facă plata, duce la rezilierea de plin drept a contractului, fără a mai fi necesară semnarea sau punerea în întârziere și fără intervenția instanței judecătorești.

11.3. La încetarea/rezilierea contractului, din culpa concesionarului, acesta este obligat să restituie concedentului, în deplină proprietate terenul, în mod gratuit și liber de orice sarcini. Neexecutarea obligațiilor contractuale, conferă concedentului dreptul să

solicite instanței rezilierea contractului de concesiune, cu plata unei despăgubiri, constând în valoarea redevenței și a penalităților calculate până la preluarea bunului.

11.4. În condițiile încetării contractului de concesiune din alte cauze decât ajungerea la termen, forța majoră sau cazul fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea exploatării bunului proprietate publică, în condițiile stipulate în prezentul contract, până la preluarea de către concedent.

12. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

12.1. Ofertanții transmit ofertele lor în 2 plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

12.2 Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă:

“LICITAȚIA PUBLICĂ pentru concesiunea terenului în suprafață de 91mp. situat în Focșani, aparținând domeniului public al Municipiului Focșani. A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE _____ ORA _____”

Ofertanții persoane juridice/fizice autorizate sau persoane fizice vor depune, împreună cu oferta, următoarele documente obligatorii:

1. Fișa cu informații privind ofertantul (**Formularul 1**) și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (**Formularul 2**), anexe la documentația de atribuire.

2. Acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante:

- Declarația privind cifra de afaceri pe ultimii 3 ani (**Formularul 3**), anexă la documentația de atribuire.

- Copie certificat de înregistrare fiscală sau CI, după caz.

- Statutul societății.

- Certificat fiscal din care să rezulte că nu înregistrează datorii la bugetul de stat și la bugetul local, eliberat de organul fiscal de la domiciliul sau sediul ofertantului, în original.

- Cazier fiscal pentru persoanele juridice, în original.

- Certificat fiscal din care să rezulte că nu înregistrează datorii la bugetul local, eliberat de Primăria Municipiului Focșani, în original.

- Adeverință eliberată de ANAF privind veniturile realizate din activitatea desfășurată în ultimii trei ani, pentru persoane fizice, în original.

- Contul de profit și pierderi pe ultimii 3 ani, pentru persoanele juridice (formularul F20 eliberat de ANAF).

- Bilanț contabil pentru anul fiscal precedent.

- Dovada eliberată de Primăria Municipiului Focșani din care să rezulte că ofertantul nu se află în litigii cu UAT și Consiliul Local, având ca obiect pretenții care constituie datorii la bugetul local.

- Certificat constatator extins eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (ORC), cu valabilitate de 30 de zile, pentru persoane juridice din care să rezulte activitatea principală și activitatea secundară autorizată (se obține prin completarea Formularului F13 de la ORC).

- Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (ORC) prin care se certifică că nu a fost publicat niciun act de procedură în Buletinul Procedurilor de Insolvență, pentru persoane juridice.

- Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că ofertantul nu a fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ –teritoriale în ultimii 3 ani și nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpa proprie (**Formularul 4**), anexă la documentația de atribuire.

- Extras de cont, pentru dovada capacității economico-financiare.

- Declarația privind respectarea obligațiilor în domeniul protecției mediului (**Formularul 5**).

- Declarație pe proprie răspundere a ofertantului că se obligă să realizeze investiția consemnată în caietul de sarcini cu respectarea obligațiilor stabilite prin acesta (**Formularul 6**).

- Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice că nu se află în dizolvare, insolvență, faliment sau lichidare, în original (**Formular 7**), însoțită de copie a dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice și a actului său de identitate

3. Acte doveditoare privind intrarea în posesia Documentației de atribuire, respectiv a Caietului de sarcini (copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini, în sumă de 66 lei).

- dovada achitării taxei de participare la licitație, în cuantum de 134 lei (sumă care nu se restituie)

- dovada depunerii garanției de participare la licitație, în cuantum de 5.074 lei, echivalentul redevenței pe două luni.

Notă: toate documentele se vor semna pentru conformitate, olograf, de către ofertant.

12.3. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă (Formularul 8), se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz. Plicul interior va fi introdus în plicul exterior, alături de documentele de calificare obligatorii.

12.4. Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire prevăzut în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

12.5. Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.

13. ANULAREA LICITAȚIEI

13.1. Concedentul are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, dacă ia această decizie înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și anterior încheierii contractului, în situația în care se constată încălcări ale prevederilor legale care afectează procedura de atribuire sau fac imposibilă încheierea contractului. Procedura de atribuire se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute de legislație, respectiv art. 311 al OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- b) concedentul se află în imposibilitate de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute de legislație respectiv art. 311 al OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

13.2. Anularea licitației are loc și atunci când:

- a) nu au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile în cadrul primei proceduri de licitație sau o oferta valabilă în cadrul celei de a doua proceduri de licitație;
- b) ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului sau nu se prezintă în termenul stabilit pentru semnarea contractului.
- c) în cazul unor contestații întemeiate, admise conform Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

13.3. Anularea se face prin hotărârea comisiei de licitație. Concedentul are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

13.4. Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior, până la semnarea contractului de concesiune, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

13.5. Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune se realizează potrivit prevederilor legale.

13.6. În măsura în care părțile nu ajung la o soluție pe cale amiabilă, soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune se realizează potrivit prevederilor legale în vigoare de către instanțele competente.

Notă: Prezența ofertanților este obligatorie.

14. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC

14.1. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea comunicării deciziei referitoare la excluderea ofertei, respectiv de la primirea comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului, ofertanții pot face contestații în scris, care se vor depune la sediul Primăriei Municipiului Focșani, str. Prof. Ghe. Longinescu nr.4.

14.2. Comisia de soluționare a contestațiilor va fi numită prin decizia primarului Municipiului Focșani și va analiza și soluționa contestațiile în termen de 15 zile lucrătoare de la depunerea acestora.

14.3. Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.

14.4. Acțiunea în justiție se introduce la instanța de judecată competentă material în a cărei jurisdicție se află sediul autorității contractante, respectiv la Tribunalul Vrancea, Secția a II-a Civilă, de Contencios Administrativ și Fiscal, Focșani, B-dul Independenței nr.19-21, telefon 0237 232092, fax 0237235896, e-mail tr-vrancea-comercial@just.ro, în termenele prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, actualizată.

VII. CONTRACT CADRU DE CONCESIUNE

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Între MUNICIPIUL FOCȘANI, reprezentat prin PRIMAR- Cristi Valentin Misăilă cu sediul în Focșani, str. Prof. Ghe. Longinescu nr.4, județul Vrancea, având calitatea de concedent, pe de o parte și

_____, având statutul de persoană fizică/juridică, cu domiciliul/sediul în Focșani, _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, în calitate de concesionar,

în temeiul Legii nr.50/1991 privind Autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Focșani nr. _____ și a Procesului -Verbal de adjudecare nr. _____, s-a încheiat prezentul contract de concesiune.

OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1 Obiectul contractului de concesiune este preluarea și exploatarea în concesiune a terenului situat în intravilanul Municipiului Focșani, în suprafață de 91mp., identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani.

Începerea lucrărilor de construcție se va face în termen de un an de la data predării – primirii terenului și va fi consemnată într-un proces-verbal ce se va încheia cu această ocazie.

Durata de execuție a obiectivului este de maxim 24 luni de la începerea lucrărilor.

Art.2. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii, sunt următoarele:

(1) Bunurile de retur - sunt bunurile care au făcut obiectul concesiunii precum și cele care au rezultat din urma investițiilor impuse în caietul de sarcini, în mod gratuit libere de sarcini.

(2) Bunurile proprii- sunt bunurile care aparțin concesionarului și care sunt exploatate în strictă concordanță cu obiectul concesiunii și care, la expirarea contractului de concesiune prin ajungere la termen, revin de drept concesionarului.

TERMENUL CONTRACTULUI

Art.3. (1) Durata concesiunii este de maxim 25 de ani, începând cu data încheierii prezentului contract de concesiune.

(2) Contractul de concesiune poate fi prelungit prin acordul de voință al părților, încheiat în formă scrisă, cu condiția ca durata însumată să nu depășească 49 de ani.

REDEVENȚA

Art.4. Redevența este de _____ lei/an.

Art.5. Redevența va fi indexată anual cu rata inflației, în condițiile legii.

Nivelul redevenței este stabilit astfel încât, în maxim 25 de ani, concedentul să recupereze întreaga valoare a terenului. Acest lucru nu înseamnă că, la expirarea acestei perioade, concesionarul nu mai datorează prețul folosinței, aceasta trebuind să fie achitată pe toată perioada concesiunii.

PLATA REDEVENȚEI

Art.6. Redevența se va plăti prin ordin de plată, în contul Municipiului Focșani _____, deschis la Trezoreria Focșani sau în numerar, la casieria Primăriei Municipiului Focșani.

Art.7. Plata redevenței se va face până la 31 martie a anului în curs. Pentru neplata la termen a redevenței, se percep majorări de întârziere în cuantumul celor aplicate creanțelor fiscale, în baza Codului de procedură fiscală și se va proceda la executarea silită a clauzelor prezentului contract, în condițiile legii.

Art.8. La data încheierii prezentului contract de concesiune se va constitui o garanție egală cu contravaloarea redevenței pentru 2 (două) luni în favoarea proprietarului terenului, valabilă pe toată perioada derulării contractului de concesiune, conform prevederilor legale, sumă ce va fi actualizată cu contravaloarea redevenței adjudecate.

DREPTURILE PĂRȚILOR

Art.9 Drepturile concedentului - MUNICIPIUL FOCȘANI

(1) Are dreptul ca prin împuterniciții săi, să inspecteze bunul concesionat, verificând respectarea obligațiilor asumate de concesionar.

(2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a concesionarului.

(3) Concedentul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

Art. 10. Drepturile concesionarului - CONCESIONARUL

(1) Are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunul proprietatea publică ce face obiectul contractului de concesiune.

(2) Are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunului care face obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului și obiectivelor stabilite de părți prin contractul de concesiune.

OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.11. Obligatiile concesionarului :

(1) Să obțină toate documentațiile tehnice: proiect, documentații urbanistice, proiect tehnic, detalii de execuție etc. pe cheltuiala sa. Concesionarul are obligația obținerii tuturor avizelor/autorizațiilor necesare realizării investiției, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Să suporte cheltuielile necesare proiectării, construirii, exploatării și întreținerii investiției/construcției pe terenul ce face obiectul contractului de concesiune.

- (3) Să asigure exploatarea în regim de continuitate, eficacitate și permanență a bunului concesionat, pe toată durata contractului, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.
- (4) Să administreze și să exploateze obiectul concesiunii cu diligență maximă pentru a conserva și dezvolta valoarea acestora pe toată durata contractului.
- (5) Să exploateze în mod direct bunul care face obiectul concesiunii. Pe toată durata contractului, concesionarul nu va schimba obiectul și destinația concesiunii, așa cum a fost stabilit la pct.(1).
- (6) Să nu subconcesioneze bunul ce face obiectul concesiunii.
- (7) Să respecte legile române pe toată durata concesiunii în toate acțiunile pe care le întreprinde pentru realizarea contractului.
- (8) Să plătească redevența și penalitățile/majorările calculate de concedent în caz de nerespectare a termenelor de plată.
- (9) Să plătească taxele și impozitele pentru obiectul concesiunii, funcție de legislația în domeniu.
- (10) Să se conformeze prevederilor legale privind asigurarea exercițiului funcțiunii organelor de poliție, pompieri, salvare, protecție civilă, apărare națională și alte asemenea.
- (11) Să întrețină bunul concesionat pe întreaga perioadă a derulării contractului de concesiune (lucrări de întreținere, curățenie, deszăpezire etc).
- (12) Să permită accesul proprietarului bunului concesionat, la solicitarea acestuia din urma, pentru executarea oricăror lucrări de interes public pe care acesta le consideră a fi necesare.
- (13) Să respecte condițiile impuse de natura bunurilor (materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc.).
- (14) Să respecte prevederile OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, sau a altor prevederi legale în vigoare.
- (15) Să respecte condițiile de exploatare a concesiunii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, începând de la preluarea bunului până la încetarea contractului de concesiune, respectiv refacerea cadrului natural după realizarea lucrărilor de orice fel (investiție, organizare de șantier, intervenție, exploatare, demolare etc.) și menținerea acestuia în condiții normale, utilizarea de echipamente nepoluante pentru mediul ambiant și lipsite de riscuri pentru personalul de exploatare și întreținere, precum și pentru așezările umane.
- (16) Să ia măsurile necesare pentru ca prin lucrările realizate să nu afecteze proprietățile vecine. Este direct răspunzător pentru defecțiunile/degradările/distrugerile și alte asemenea și va suporta exclusiv prejudiciile create.
- (17) Să înregistreze contractul de concesiune în registrele de publicitate imobiliară și să îl declare la organul fiscal.
- (18) În termen de 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune, concesionarul este obligat să achite redevența pentru anul în curs. În cazul în care concesionarul nu respectă această obligație, contractul încetează de drept fără nici o

notificare privind punerea în întârziere, fără acordarea de despăgubiri concesionarului și fără intervenția instanței. Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza prezentului contract.

(19) La finalizarea lucrărilor să prezinte concedentului procesul verbal de recepție a lucrărilor executate. La recepția lucrărilor vor fi invitați și reprezentanți ai concedentului, din personalul de specialitate (tehnici, urbanism, etc).

(20) Să pună la dispoziția organelor de control ale concedentului toate evidențele și informațiile solicitate, legate de obiectul concesiunii.

(21) Să asigure evacuarea apelor meteorice la rețeaua de canalizare a orașului și va avea grija ca prin lucrările executate să nu afecteze imobilele vecine.

(22) Să obțină autorizația de construire în termen de maximum 12 luni de la data încheierii contractului și să execute lucrările de construire în termenul stabilit prin autorizația de construire. Concesionarul va respecta specificațiile tehnice stabilite prin documentațiile de urbanism. Acest termen poate fi prelungit o singură dată la cererea concesionarului și cu acordul expres al concedentului, cu o perioadă ce nu poate depăși 12 luni, în situația în care concesionarul dovedește că a fost împiedicat din motive temeinice să înceapă investiția în termenul stabilit de prezentul contract.

(23) Să nu închirieze bunul ce face obiectul concesiunii.

Art.12. Obligațiile concedentului

(1) Să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de concesiune.

(2) Să nu modifice unilateral contractul de concesiune, exceptând situațiile excepționale legate de interesul național sau local sau alte situații prevăzute expres de lege.

(3) Să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

(4) Transmiterea concesiunii asupra terenului se face numai cu acordul expres al concedentului, cu renegocierea redevenței.

MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.13 Concedentul, Municipiul Focșani, poate modifica, unilateral, partea reglementară a prezentului contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local după caz.

Art.14 Concesionarul, _____, este obligat să continue exploatarea bunului, desfășurarea activității, ori prestarea serviciului în noile condiții stabilite de concedent, fără a putea solicita încetarea contractului de concesiune.

Art.15 În cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței de natură să conducă la imposibilitatea realizării obiectului contractului de concesiune, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun, pentru asigurarea continuității relațiilor contractuale.

ÎNCETAREA/REZILIEREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Art.16. Contractul de concesiune poate înceta în următoarele situații:

- (1) Prin simplul acord de voință al părților de la data restituirii de către concesionar a bunului concesionat;
- (2) La expirarea duratei inițiale stabilite în contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- (3) La dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri, caz în care acesta va notifica îndată concedentul despre dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare a acestuia, declarând renunțarea la concesiune. În aceste situații concedentul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de concesionar.
- (4) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent. Concedentul va notifica de îndată intenția de a denunța unilateral contractul de concesiune și va face mențiune cu privire la motivele ce au determinat această măsură.
- (5) În cazul în care concesionarul intră în procedura de faliment sau este decăzut din drepturi.
- (6) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului. Concesionarul este obligat să achite folosința terenului până la predarea efectivă a acestuia către concedent. Quantumul lipsei de folosință teren, pe lună, reprezintă 1/12 din valoarea anuală a redevenței licitate. Plata se va efectua lunar până la ultima zi a lunii în curs. Pentru nerespectarea acestei obligații se calculează majorări de întârziere conform legislației în vigoare.
- (7) Neexecutarea obligației de plată a redevenței sau a taxelor și impozitelor datorate pentru obiectul concesiunii, în termen de 3 luni de la expirarea perioadei până la care era obligat să facă plata, duce la rezilierea de plin drept a contractului, fără a mai fi necesară semnarea sau punerea în întârziere și fără intervenția instanței judecătorești.
- (8) La încetarea/rezilierea contractului, din culpa concesionarului, acesta este obligat să restituie concedentului, în deplină proprietate terenul, în mod gratuit și liber de orice sarcini. Neexecutarea obligațiilor contractuale, conferă concedentului dreptul să solicite instanței rezilierea contractului de concesionare, cu plata unei despăgubiri, constând în valoarea redevenței și a penalităților calculate până la preluarea bunului.
- (9) În condițiile încetării contractului de concesiune din alte cauze decât ajungerea la termen, forța majoră sau cazul fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea exploatării bunului proprietate publică, în condițiile stipulate în prezentul contract, până la preluarea de către concedent.

Art.17. Renunțarea la concesiune

(1) Concesionarul poate renunța la concesiune în cazul imposibilității de a realiza obiectul concesiunii, motivat de dispariția bunului concesionat, dintr-o cauză de forță majoră, sau datorită faptului că pe parcursul executării lucrărilor se constată existența unor vestigii arheologice. Concesionarul va înștiința de îndată în scris concedentul. Motivația renunțării la concesiune va fi analizată de o comisie numită de concedent, formată din specialiști de profil ai acestuia și ai altor autorități legale competente. În situația în care nu întreg terenul concesionat este afectat de vestigii, la solicitarea concesionarului, suprafața concesionată poate fi diminuată cu suprafața afectată de vestigiile istorice, care va fi preluată de concedent, redevența urmând a fi diminuată în mod corepunzător. În aceste situații concedentul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de concesionar.

(2) În cazul în care obiectul concesiunii nu poate fi realizat datorită nerespectării obligațiilor de către concedent, atunci concesionarul are dreptul la despăgubiri pentru acoperirea costurilor lucrărilor și a celorlalte cheltuieli suportate. În cazul în care nu se va ajunge la un acord, se va sesiza instanța de judecată.

(3) În cazul renunțării la concesiune, din alte motive decât cele prevăzute la pct. 1 ce țin de culpa sa, concesionarul este obligat la plata unor despăgubiri:

a) în situația în care construcția nu este începută, despăgubirea în sarcina concesionarului constă în contravaloarea lucrărilor executate de concedent în vederea aducerii bunului la starea fizică de la data concesionării.

b) în situația în care construcția este în diverse stadii de construire sau finalizată, despăgubirea în sarcina concesionarului reprezintă valoarea investițiilor executate până la data renunțării la concesiune. Bunurile proprii, constând din bunuri achiziționate de concesionar, ce pot fi ridicate fără a afecta funcționarea imobilului pot reveni concedentului, în măsura în care acesta își manifestă intenția de a le prelua, în schimbul unei compensații bănești. În caz contrar concesionarul își va ridica bunurile.

CONTROLUL

Art.18. Controlul asupra modului în care se respectă prevederile prezentului contract se efectuează de împuterniciții Primăriei Municipiului Focșani.

LITIGII

Art.19. Litigiile, de orice fel, ce vor decurge din exercitarea prezentului contract, dacă nu vor fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi rezolvate prin instanța de judecată.

Art.20. Pe toată durata concesiunii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare în România.

FORȚA MAJORĂ

Art.21. În caz de forță majoră, părțile sunt exonerate de orice răspundere. Dacă partea care invocă forța majoră nu argumentează în scris, către cealaltă parte, condiția de forță majoră, în maximum 10 zile din momentul aplicării ei, este direct răspunzătoare pentru toate consecințele ce decurg din aceasta. Părțile au obligația de a face tot posibilul pentru a găsi o nouă soluție de ieșire din cauză.

Art.22. Dacă în termen de 30 de zile de la declararea forței majore nu s-a găsit nicio soluție, partea care a invocat forța majoră va notifica, în scris, rezilierea contractului celeilalte părți. De asemenea, fiecare parte are obligația de a face cunoscut, în scris, încetarea condiției de forță majoră.

Prezentul contract s-a încheiat în 3 (trei) exemplare, din care unul se înmânează concesionarului.

CONCENDENT,

CONCESIONAR,

Formularul 1

FIȘA OFERTANTULUI

Aferentă procedurii de concesiune prin licitație publică a terenului în suprafață de 91 mp. situat în Municipiul Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, în vederea extinderii construcției Pensiunea “Coroana de Aur”

1. Ofertant _____.
2. Sediul societății sau adresa _____
3. Telefon _____
4. Reprezentant legal _____
5. Funcția _____
6. Cod fiscal _____
7. Nr. înregistrare la Registrul Comerțului _____
8. Nr. cont/Banca _____
9. Capital social _____
10. Cifra de afaceri _____

Data
____/____/____

Ofertant

Formularul 2

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Aferentă procedurii de concesiune prin licitație publică a terenului în suprafață de 91 mp. situat în Municipiul Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, în vederea extinderii construcției Pensiunea “Coroana de Aur”

Către Municipiul Focșani

Urmare a anunțului publicitar apărut în publicația _____ din data de _____

Prin prezenta, _____
(denumirea/numele și prenumele ofertantului)

manifest intenția fermă de participare la licitația publică deschisă pentru concesiunea prin licitație publică a terenului în suprafață de 91 mp. situat în Municipiul Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, în vederea extinderii construcției Pensiunea “Coroana de Aur”, organizată în ședința publică la data de _____ ora _____ de către Municipiul Focșani.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, de condițiile pentru încetarea contractului, respingerii ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în Documentația de atribuire și îmi asum responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru ședința publică în numele meu va participa dl. _____, posesor al CI/BI Seria _____, Nr. _____, împuternicit prin Procura autenticată sub nr. _____, să mă reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data

Ofertant

Declarație privind cifra de afaceri pe ultimii 3 ani

1. Denumirea/Numele societății/Persoana fizică:
2. Codul fiscal/CNP:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare:
6. Activități CAEN pentru care există autorizare (Se va preciza
codul CAEN corespondent obiectului acordului-cadru.)
7. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri (lei)
------	------------------------

Anul	Cifra de afaceri (lei)
------	------------------------

Anul	Cifra de afaceri (lei)
------	------------------------

Media cifrei de afaceri:

Semnătura ofertantului sau a
reprezentantului ofertantului
Numele și prenumele semnatarului

Data

Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile art. 326 privind „Falsul în declarații” din Codul penal

Formularul 4

Declarație

Subsemnatul/a _____ în calitate de administrator al SC _____ SRL, declar pe propria-mi răspundere că societatea pe care o reprezint nu a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ –teritoriale în ultimii 3 ani și nu a încheiat contract ori nu a plătit prețul, din culpa proprie.

Data,

Semnătura,

Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile art. 326 privind „Falsul în declarații” din Codul penal

DECLARAȚIE
Privind respectarea obligațiilor în domeniul protecției mediului

Subsemnatul/a _____ reprezentant/
împuternicit al S.C./II _____, cu sediul în (adresa
oferantului) _____, declar pe propria
răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații în acte
publice că vom respecta legislația și normele în vigoare privind protecția mediului.

Data completării

Semnătura (ștampila)

Formularul 6

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a _____ reprezentant/
împuternicit al S.C./II _____, cu sediul în (adresa
oferantului) _____, declar pe propria
răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații în acte
publice, că voi realiza investiția consemnată în caietul de sarcini și voi respecta
obligațiile stabilite prin caietul de sarcini.

Data completării

Semnătura (ștampila)

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____
(numele persoanei juridice)

în calitate de participant la procedura de licitație pentru concesiunea prin licitație publică a terenului în suprafață de 91 mp. situat în Municipiul Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, în vederea extinderii construcției Pensiunea “Coroana de Aur”, organizată de Municipiul Focșani, la data de _____, ora _____ declar pe proprie răspundere că:

a) nu sunt în stare de dizolvare/lichidare/insolvență/faliment, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui angajament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege.

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a).

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă carea adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Reprezentant legal,

(semnătura și ștampila)

FORMULAR DE OFERTA

Aferentă procedurii de concesionarea prin licitație publică a terenului în suprafață de 91 mp. situat în Municipiul Focșani, identificat prin număr cadastral 65734, T 203, P 11116, înscris în Cartea Funciară nr. 65734 UAT Focșani, aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, în vederea extinderii construcției Pensiunea “Coroana de Aur”

Cu privire la imobilul situat în Focșani, aparținând domeniului public al Municipiului Focșani, ce urmează a fi concesionat la data de _____, ora _____, la sediul Primăriei Municipiului Focșani, str. Prof. Ghe. Longinescu nr.4.

Oferta mea pentru concesionarea terenului menționat este de _____ lei/mp/lună și este valabilă până la semnarea contractului de închiriere, dar nu mai puțin de 60 de zile de la data depunerii.

Data

Semnătura

Președinte de ședință
Mihai NEDELCU



Contrasemnează,
Secretar General al Municipiului Focșani
Marta Carmen Ghiuță